

RICHIESTA DI SPONSORIZZAZIONE SPONTANEA

Eventi inseriti nel Carnevale di Massafra 2026

PREMESSA

L'Amministrazione comunale del Comune di Massafra, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 10/2026 e ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 30 novembre 2011, rende noto che intende acquisire proposte spontanee di sponsorizzazione per la promozione degli eventi inseriti nel programma del Carnevale di Massafra 2026.

La presente procedura è attivata nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 134 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di contratti di sponsorizzazione, della L. n. 241/1990 in tema di trasparenza e imparzialità dell'azione amministrativa, nonché nel quadro delle norme del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) concernenti la valorizzazione delle risorse e la promozione delle iniziative di interesse pubblico.

Le sponsorizzazioni potranno consistere in apporti di natura finanziaria e/o tecnica (fornitura di beni e servizi) finalizzati alla realizzazione e valorizzazione delle manifestazioni carnevalesche, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, pubblicità, parità di trattamento e non discriminazione, così come previsti dalla normativa vigente in materia di contratti e dall'ordinamento degli enti locali.

1. DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Persona Giuridica

Denominazione: _____

Forma giuridica:

- ☐ Società di capitali
- ☐ Società di persone
- ☐ Associazione
- ☐ Cooperativa
- ☐ Ente no profit
- ☐ Altro: _____

Codice Fiscale/Partita IVA:

Sede legale:

Via/Piazza:

CAP: _____ Comune: _____ Provincia: _____

Sede operativa (se diversa):

Via/Piazza:

CAP: _____ Comune: _____ Provincia: _____

Sito web (se disponibile):

Email:

Numero di telefono:

PEC:

Referente per la procedura

Nome e Cognome:

Qualifica/Incarico:

Email diretta:

Numero di telefono:

2. DESCRIZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE OFFERTA

Tipo di Sponsorizzazione

- ☐ **Sponsorizzazione finanziaria** (contributo in denaro)
- ☐ **Sponsorizzazione tecnica** (fornitura di beni e servizi)
- ☐ **Sponsorizzazione mista** (finanziaria + tecnica)

Importo o Valore della Sponsorizzazione

Importo complessivo offerto: € _____

Composizione (per sponsorizzazioni miste):

- Quota finanziaria: € _____
- Valore dei beni/servizi forniti: € _____

Descrizione Dettagliata

Descrivi nel dettaglio la natura e le caratteristiche della sponsorizzazione offerta:

Modalità di Erogazione

Per sponsorizzazioni finanziarie:

- ☐ In unica soluzione
- ☐ In più rate (specificare):

Data/scadenze previste:

Per sponsorizzazioni tecniche:

Descrivere le modalità di fornitura, le tempistiche e le specifiche tecniche:

Periodo di Realizzazione

La sponsorizzazione sarà erogata entro e non oltre il: _____

3. AMBITI DI APPLICAZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Indicare in quale/i evento/i del programma carnevalesco si intende indirizzare la sponsorizzazione (selezionare una o più opzioni):

- ☐ **Sfilata principale** – Corso mascherato e carri allegorici
- ☐ **Spettacoli musicali e intrattenimento** – Concerti, DJ set, performance dal vivo
- ☐ **Animazione e attività collaterali** – Laboratori, giochi, aree tematiche

- ☐ **Manifestazioni culturali** – Esposizioni, mostre, rappresentazioni teatrali
- ☐ **Aspetti organizzativi generali** – Strutture, servizi, viabilità, comunicazione
- ☐ **Altro** (specificare):

Descrizione della Visibilità Richiesta

Indicare le specifiche modalità di visibilità e le controprestazioni desiderate:

4. MOTIVAZIONI E FINALITÀ

Descrivere le ragioni per cui la sua Amministrazione/Azienda intende sponsorizzare gli eventi del Carnevale di Massafra 2026 e gli obiettivi di comunicazione e visibilità perseguiti:

5. ALLEGATI E DOCUMENTAZIONE

Alla presente domanda si allega la seguente documentazione:

- ☐ Copia del documento di identità del sottoscrittore (fronte e retro)
- ☐ Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese/Repertorio CCIA (per soggetti privati)
- ☐ Certificato di iscrizione al Registro delle Organizzazioni di Volontariato (se applicabile)
- ☐ Copia della certificazione della composizione societaria e dei soggetti autorizzati a sottoscrivere (per società)
- ☐ Documento attestante la regolarità fiscale e contributiva (Certificato di regolarità DURC)
- ☐ Copia della visura camerale aggiornata (max 30 giorni dalla presentazione)
- ☐ Statuto e atto costitutivo (per associazioni e enti non profit)
- ☐ Programma di visibilità e comunicazione dettagliato
- ☐ Documentazione attestante eventuali sponsor precedenti gestiti dall'azienda

Note sulla documentazione: La presente domanda potrà essere integrata da documentazione aggiuntiva ritenuta necessaria dall'Amministrazione comunale in sede di valutazione.

6. DICHIARAZIONI E IMPEGNI

La/il sottoscritta/o, consapevole delle responsabilità derivanti dalle dichiarazioni rese, ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e nel pieno rispetto delle disposizioni sulla trasparenza amministrativa e sui conflitti di interesse:

Dichiara di:

- a) Essere il legale rappresentante o persona autorizzata del soggetto proponente la sponsorizzazione, munito della necessaria procura o potere rappresentativo;
- b) Possedere la capacità giuridica e di agire secondo le leggi vigenti della Repubblica Italiana;
- c) Non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interesse nei confronti del Comune di Massafra, né sussistere rapporti di parentela, affinità o relazioni commerciali che potrebbero compromettere l'imparzialità della valutazione;
- d) Accettare integralmente le disposizioni del Regolamento comunale n. 86/2011 per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;
- e) Essere consapevole che l'offerta di sponsorizzazione dovrà conformarsi alle disposizioni di cui all'articolo 134 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di contratti pubblici e sponsorizzazioni;
- f) Garantire il rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e non discriminazione nelle modalità di erogazione della sponsorizzazione;
- g) Non essere sottoposto a procedure concorsuali (fallimento, liquidazione, concordato) o a cause che determinino la mancanza di idonea capacità economica;
- h) Avere verificato che l'oggetto della sponsorizzazione offerta non contrasta con leggi, regolamenti o normative vigenti, né viola diritti di terzi;
- i) Impegnarsi al rispetto dei criteri di economicità, efficacia e correttezza amministrativa, come previsto dalle normative sulla trasparenza dell'azione amministrativa (L. 241/1990);
- j) Accettare che la presentazione della manifestazione di interesse **non genera alcun diritto** al perfezionamento del rapporto di sponsorizzazione;
- k) Impegnarsi, in caso di accettazione della sponsorizzazione, a sottoscrivere il contratto o accordo nei termini e nelle modalità definite dall'Amministrazione entro i tempi stabiliti.

Autorizzazioni:

La sottoscrittrice/il sottoscritto autorizza altresì il Comune di Massafra a:

- Pubblicare i dati della sponsorizzazione secondo le modalità previste dal Regolamento comunale e dalle normative sulla trasparenza

- Utilizzare il nome, il logo e l'immagine dell'azienda/organizzazione per scopi di comunicazione e marketing relativi all'evento
 - Contattare il proponente per chiarimenti, integrazioni documentali, o comunicazioni inerenti la procedura
-

7. CONFORMITÀ E AUTORIZZAZIONI NORMATIVE

La/il sottoscritta/o dichiara inoltre che la sponsorizzazione offerta:

- È coerente con l'ordinamento legislativo vigente e con le norme di correttezza e trasparenza amministrativa;
 - Non è soggetta a divieti, limitazioni o condizioni imposte da normative speciali (in particolare, rispetta le limitazioni pubblicitarie relative a prodotti e servizi vietati)
 - Rispetta le disposizioni del Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 679/2016) circa il trattamento dei dati personali;
 - Non veicola contenuti offensivi, discriminatori, lesivi della dignità umana o contrastanti con principi costituzionali
 - Non costituisce violazione di norme antitrust o di concorrenza
-

8. SOTTOSCRIZIONE

Luogo: _____ **Data:** _____

Sottoscritto/a da:

Firma del rappresentante legale/Persona autorizzata:

Nome e Cognome (in stampatello):

Qualifica:

9. AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, letto e compreso l'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

AUTORIZZA

il Comune di Massafra al trattamento dei dati personali forniti con la presente richiesta (inclusi dati del referente, del soggetto proponente e allegati), per le finalità connesse alla procedura di sponsorizzazione degli eventi del Carnevale di Massafra 2026, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura; un eventuale rifiuto comporterebbe l'impossibilità di valutare la proposta di sponsorizzazione.

Luogo e Data _____ Firma del rappresentante legale / Persona autorizzata _____